

**Приложение 2 к РПД**  
**Основы экономики и менеджмента**  
**в сфере физической культуры и спорта**  
**44.03.05 Педагогическое образование**  
**(с двумя профилями подготовки)**  
**Направленность (профили): Физическая культура.**  
**Безопасность жизнедеятельности**  
**Форма обучения – очная**  
**Год набора – 2020**

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
**ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**1. Общие сведения**

1.	Кафедра	Экономики, управления и предпринимательского права
2.	Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями)
3.	Направленность (профиль)	Физическая культура. Безопасность жизнедеятельности
4.	Дисциплина (модуль)	Б1.В.01.03 Основы экономики и менеджмента в сфере физической культуры и спорта
5.	Форма обучения	очная
6.	Год набора	2020

**2. Перечень компетенций**

<ul style="list-style-type: none"> <li>Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность предметной направленности в соответствии с ФГОС начального, основного общего, среднего и дополнительного образования с учетом возрастных особенностей обучающихся, в том числе обучающихся с особыми потребностями в образовании (ПК-2).</li> </ul>
--

**3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования**

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть навыками:	
Экономика физической культуры и спорта	ПК-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>экономические законы и категории в сфере ФК и спорта;</li> <li>механизм и инфраструктуру экономики ФК и спорта.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности;</li> <li>провести микроэкономический анализ работы учреждений сферы ФК и спорта;</li> <li>пользоваться экономическо</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>определен ие размера финансирования по конкретному учреждению ФК и спорта;</li> <li>расчет заработной платы по отдельным категориям работников ФК и спорта;</li> <li>профессиональной деятельности в соответствии</li> </ul>	Устный ответ, доклад, дискуссии

			<p>й информацией, решать цифровые экономические задачи, объяснить конкретные экономические ситуации на макро- и микроэкономическом уровнях, на уровне мирового рынка.</p>	<p>с нормативно-правовыми актами сферы образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</li> </ul>	
<p><i>Управленческая деятельность в сфере физической культуры и спорта</i></p>	ПК-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• особенности современного экономического развития сферы ФК и спорта России и мира.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности;</li> <li>• организовать управленческий процесс деятельностью организации в сфере ФК и спорта.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечения высокой мотивации персонала;</li> <li>• профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования;</li> <li>• осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</li> </ul>	Устный ответ, доклад, тест, дискуссии

#### Шкала оценивания в рамках балльно-рейтинговой системы

«не зачтено» – 60 баллов и менее; «зачтено» – 61-100 баллов.

#### 4. Критерии и шкалы оценивания

##### 4.1. За решенный тест выставляются баллы

Процент правильных ответов	До 60	61-80	81-90	91-100
Количество баллов за решенный тест	0	6	8	10

#### 4.2. За подготовку и выступление с докладом выставляются баллы

Баллы	Характеристики ответа студента
<b>6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент глубоко и всесторонне усвоил проблему;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- свободно владеет понятиями</li> </ul>
<b>3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тема раскрыта, но доклад носит исключительно теоретический характер;</li> <li>- нет связи теории и практики;</li> <li>- делает неполные выводы и обобщения;</li> <li>- владеет системой основных понятий в рамках основной литературы.</li> </ul>
<b>0</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент не усвоил значительной части проблемы;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений;</li> <li>- не владеет понятийным аппаратом.</li> </ul>

#### 4.3. За устный ответ на семинарском (практическом) занятии выставляются

баллы

Баллы	Критерии оценивания
<b>0</b>	студент не отвечает на вопросы практического занятия, не дополняет ответы других студентов, не участвует в дискуссии или обсуждении проблемы.
<b>3</b>	студент отвечает на вопросы практического занятия, дополняет ответы других студентов, участвует в дискуссии или обсуждении проблемы.

#### 4.4. За участие в дискуссии выставляются баллы

Баллы	Критерии оценивания
<b>0</b>	– студент не участвовал в дискуссии
<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент в ограниченном объеме представил решение проблемной ситуации,</li> <li>– не сделал четких выводов по теме,</li> <li>– низкая культура выступления,</li> <li>– не ответил на уточняющие или критические вопросы.</li> </ul>
<b>3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент в полном объеме представил уже существующие решения проблемной ситуации,</li> <li>– сделал выводы по теме,</li> <li>– присутствует общая культура выступления,</li> <li>– студент ответил на уточняющие вопросы или вопросы оппонентов.</li> </ul>
<b>4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент в полном объеме представил решение проблемной ситуации,</li> <li>– присутствует научность и оригинальность решения,</li> <li>– сделал четкие выводы по теме,</li> <li>– присутствует высокая культура выступления,</li> <li>– умеет обращать внимание слушателей на основные идеи,</li> <li>– умеет вести полемику и задавать вопросы.</li> </ul>

#### 4.5. За подготовку презентации выставляются баллы

<b>Структура презентации</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>
<b>Содержание</b>	
Сформулирована цель работы	0,5
Понятны задачи и ход работы	0,5
Информация изложена полно и четко	0,5
Иллюстрации усиливают эффект восприятия текстовой части информации	0,5
Сделаны выводы	0,5
<b>Оформление презентации</b>	
Единый стиль оформления	0,5
Текст легко читается, фон сочетается с текстом и графикой	0,5
Все параметры шрифта хорошо подобраны, размер шрифта оптимальный и одинаковый на всех слайдах	0,5
Ключевые слова в тексте выделены	0,5
<b>Эффект презентации</b>	
Общее впечатление от просмотра презентации	0,5
<b>Мах количество баллов</b>	<b>5</b>

#### 4.6. За выполнение задания на составление глоссария выставляются баллы

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Количество баллов</b>
1	аккуратность и грамотность изложения, по оформлению работа соответствует всем требованиям	2
2	полнота исследования темы, содержание глоссария соответствует заданной теме	2
3	работа сдана в срок	1
	<b>ИТОГО:</b>	<b>5 баллов</b>

**5. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

##### 5.1. Типовое контрольное задание (тест)

1. Полномочия, которые передаются от начальника непосредственно подчиненному и далее другими подчиненными - это ... полномочия.

- 1.1. линейные
- 1.2. функциональные
- 1.3. административные
- 1.4. рекомендательные

2. Индивидуальный стиль менеджера определяется :

- 2.1. уровнем воспитания
- 2.2. степенью свободы при принятии решений для подчиненных
- 2.3. стажем работы
- 2.4. образованием

3. ... конфликты предполагают возможность рациональных преобразований в организации.

- 3.1. межличностные
- 3.2. функциональные

- 3.3. межгрупповые
4. Противостоящие друг другу стороны в конфликтной ситуации – это ...
  - 4.1. оппоненты (участники)
  - 4.2. объекты конфликта
  - 4.3. конкуренты
5. Предметом, труда менеджера является
  - 5.1. решение
  - 5.2. информация
  - 5.3. обязательство
  - 5.4. власть
6. Результатом управленческого труда является:
  - 6.1. решение
  - 6.2. информация
  - 6.3. обязательство
  - 6.4. власть
7. Практика управления возникла:
  - 7.1. вместе с объединением людей в организованные группы, например, племена
  - 7.2. в XX веке, в ходе индустриализации промышленности
  - 7.3. вместе с созданием Ф. Тейлором Школы управления
  - 7.4. вместе с возникновением системного подхода
8. Основоположник школы научного управления является:
  - 8.1. Г. Эмерсон
  - 8.2. Г. Форд
  - 8.3. Ф. Тейлор
9. Основоположник школы человеческих отношений является:
  - 9.1. Э. Мейо
  - 9.2. Г. Форд
  - 9.3. Ф. Тейлор
10. Основоположник школы поведенческих наук является:
  - 10.1. Д. МакГрегор
  - 10.2. Г. Форд
  - 10.3. Ф. Тейлор

*Ключ к тесту:* 1.1, 2.2, 3.2, 4.1, 5.2, 6.1, 7.2, 8.3, 9.1, 10.1

## **5.2. Примерные темы докладов/ презентаций**

1. Подготовка и проведение организованных физкультурно-спортивных мероприятий и занятий в зависимости от их целевой направленности.
2. Подготовка и проведение самостоятельных и индивидуальных физкультурно-спортивных мероприятий и занятий в зависимости от их целевой направленности.
3. Система подготовки и повышения квалификации специалистов физической культуры и спорта.
4. Особенности менеджмента в организациях ФКиС.
5. Государственное регулирование в сфере менеджмента в ФКиС.
6. Организация клубной физкультурно-спортивной работы с населением.
7. Внеклассная работа как вид менеджмента в практике организации менеджмента в ФКиС.
8. Особенности российского менеджмента в ФКиС.
9. Самоменеджмент в ФКиС.
10. Целевые программы в сфере ФКиС.
11. Функциональные обязанности персонала ФКиС.
12. Формы морального и материального стимулирования труда работников ФКиС
13. Государственные награды и ведомственные знаки отличия в практике ФКиС.

14. Квалификационные категории работников ФКиС
15. Участие работников ФКиС в профессиональных конкурсах.
16. Основные черты и особенности современного менеджера в сфере ФКиС.
17. Сегментирование рынка услуг ФК и С.

### **5.3. Вопросы к зачету**

1. Предмет экономики ФК и С как научной дисциплины.
2. ФК и С как отрасль национального хозяйства, ее место и роль, перспективы развития.
3. Социально-культурные услуги отрасли ФК и спорт, их классификации.
4. Нормативно-правовые акты в сфере физической культуры и спорта.
5. Организационно-правовые формы физкультурно-спортивных организаций.
6. Источники финансирования ФК и С.
7. Бюджетное финансирование ФК и С.
8. Внебюджетное финансирование ФК и С.
9. Спонсорство как внебюджетный источник материального обеспечения ФК и С.
10. Бюджет физкультурно-спортивной организации.
11. Анализ финансово-хозяйственной деятельности физкультурно-спортивной организации.
12. Смета на проведение физкультурно-спортивного мероприятия.
13. Бизнес-план физкультурно-спортивной организации, его структура и содержание.
14. Особенности труда и структура занятости в отрасли ФК и С.
15. Организация труда работников ФК и С.
16. Основы нормирования труда работников ФК и С.
17. Оплата труда работников бюджетных физкультурно-спортивных организаций.
18. Стимулирование труда работников ФК и С.
19. Эффективные контракты в оплате труда работников ФК и С.
20. Основные фонды отрасли ФК и С, общая характеристика.
21. Основные и оборотные средства ФК и С, особенности их структуры, оценка.
22. Физкультурно-спортивные сооружения: паспорт (учетная карточка), эффективность эксплуатации.
23. Ценообразования в отрасли ФК и С.
24. Олимпийские игры: обобщенная характеристика экономического эффекта от их проведения.
25. Международные спортивные соревнования: факторы и показатели экономического эффекта.
26. Планирование деятельности организаций ФК и С.
27. Оргструктуры организаций ФК и С.
28. Делегирование полномочий.
29. Мотивация персонала, особенности в сфере ФКиС.
30. Контроль деятельности организаций ФКиС.
31. Оценка эффективности деятельности и управления организациями ФКиС.